戸籍謄（抄）本等交付請求書

申請年月日 令和　　年　月　 日

|  |
| --- |
| 請求者 住 所　　 （ふりがな）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 男性・女性 氏 名 　　　 印　生年月日（和暦）　  昼間の連絡先の電話番号 （必ず連絡の取れるところをお願いします。） ＴＥＬ（ 　　　） |
| 必要な戸 籍 | 本 籍　　筆頭者の氏名　（戸籍の最初に書かれている人、亡くなっていても変わりません。） |
| 戸籍に記載されている方との関係 | □　本人　　　　　　　　　　　　□　配偶者（夫又は妻）□　直系尊属（父母又は祖父母）　□　直系尊属（子又は孫）□　その他 |
| 　下記のいずれかにチェックをつけて請求の理由を詳細に記載してください。請求理由　□　権利行使・義務履行のため* 国または地方公共団体の機関に提出するため
* その他

　　　　　　 |
|  | 全部事項（謄本） | 一部事項（抄本） 必要な方のお名前 | 手数料 |
| 戸 籍 | 通 | 通（ ） | １通 ４５０円 |
| 除 籍 | 通 | 通（ ） | １通 ７５０円 |
| 改製原戸籍 | 通 | 通（ ） | １通 ７５０円 |
| 戸籍の附票 | 通 | 通（ ） | １通 ３００円 |
| 身分証明書 | ＊ご本人以外の方が請求される場合は委任状が必要です。　　　　 |
| 通 | 必要な方のお名前　　　　（　　　　　　　　　　　　　　） | １通 ３００円 |

* その他必要事項（誰の、どのような事が記載されているものが必要ですか。）

　＊例　①死亡日の記載のあるもの　②兄弟、姉妹全員の記載のあるもの等

書ききれない場合は、適宜追加もしくは別紙での添付をしてください。